新設統合校設置に係る進行管理表

北海道富良野高等学校・北海道富良野緑峰高等学校

所管	協議項目	令和4年度				令和5年度				令和6年度				令和7年度
		4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月	4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月	4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月	（新設校設置）
校長協議会	統合推進委員会の設置			第1・2 回委員会	第3・4回委員会	R5第1回委員会				R6第1回委員会				
	新設校の基本コンセプト・学科													
	協議項目と作業計画の作成													
	道教委との協議													
	先進校への職員派遣													
統括部会	特色ある教育活動													
	学校教育目標・スクール・ミッション、スクール・ポリシー													
	校訓													
	スクールカラー													
	校章・校旗													
	校歌													
	校内分掌・委員会組織													
	校名検討										校名報告	校名決定		
	生徒の関わり方													
総務部会	PTA・同窓会													
	学校行事の調整													
	閉校記念行事の調整												閉校式	
	学校説明会													
	広報誌・パンフレット・WEBページ										パンフ発行			
	内規等調整													
	学校資料等の保管・管理													
	開校式・**入学式**の調整													
	R7・8実施の見学旅行													
	宿泊研修の在り方													
	公共交通機関との連携													
	生徒の関わり方													
教務部会	導入学科の研究（小学科）													
	教育課程表									教育課程決定	教科書発注			
	シラバス・年間学習指導計画													
	学校設定科目の検討													
	時間割・授業展開													
	教科書採択・副教材													
	入学者選抜													
	総合的な探究の時間													
	教務内規の検討													
	校内研修（新設校向け　教務）													
	教務文書（旧→新）変更作業													
	日課時間の検討													
	朝読書等、教務的日課の検討													
	授業規律・授業心得等の検討													
	模試（学習関連・スタディーサポート）													
	教務支援システム													
	指導要録の管理について													
	北海道スクールネット													
	eラーニング・高大連携（〇〇大学）													
	webページ（教務関連）													
	図書室蔵書の精査と統合													
	各教科の教材教具の調査と統合													
	ｱｸﾃｨﾌﾞ･ﾗｰﾆﾝｸﾞの研究と推進													
	時間割システム													
	教育実習の受入													
	生徒の関わり方													
生徒指導部会 生徒指導	生徒指導方針													
	制服										説明会披露			
	生徒指導内規													
	生徒の関わり方													
生徒会指導	部活動編成													
	部活動ユニホーム等													
	生徒会組織													
	生徒会行事													
	部活動内規													
	生徒の関わり方													
健康安全	健康・安全指導計画													
	教育相談組織・計画													
	生徒の関わり方													
進路指導部会	キャリア教育の研究													
	キャリア教育の全体計画													
	進路支援（模試・検定・講習）													
	進路内規													
	高大・高専連携													
	生徒の関わり方													
財務部会	予算計画													
	施設・設備整備計画													
	諸標識設置・改修													
	移設備品・物品等													
	改修等管理監督													
	諸証明													
	学校諸納金													
	団体会計													
	公印等													
農業特別専攻科部会	**農業特別専攻科に関わること**													